

2024-2025

Schoolgids



Jorismavo

Voorwoord	01
De Jorismavo	02
Organisatie	02
Onderwijs	04
Brede ontwikkeling	08
Afspraken	12
Ondersteuning	17
Ouders	22
Communicatie en inspraak	25
Financiële zaken	27
Wie is wie?	30
Adressen	32



Een kleine school voor grote dromen

Wat voor de één een droom is, is voor de ander heel gewoon. Doorstroom naar havo, vrienden maken in je nieuwe klas of een extra vak volgen: aan dit soort dromen werken we samen op de Jorismavo.

De Jorismavo is een kleinschalige school waar leerlingen in een rustige, positieve en veilige omgeving hun vmbo-t diploma halen. We bieden ondersteuning wanneer dat nodig is en ontwikkelen mogelijkheden om leerlingen extra uit te dagen. Het is ons doel onze leerlingen optimaal voor te bereiden op hun volgende stap in de maatschappij; we stimuleren hun zelfstandigheid en besteden uitgebreid aandacht aan burgerschap. Doordat elke leerling gezien en gehoord wordt, voelt iedereen zich snel thuis. Dat geldt zowel voor de leerlingen als voor hun ouders/verzorgers.

Deze schoolgids is in eerste instantie bedoeld voor leerlingen en hun ouders. U vindt in deze gids informatie over ons onderwijs, de resultaten, leerlingenbegeleiding en praktische informatie over de dagelijkse gang van zaken op school. Behalve de schoolgids is de website een belangrijke bron van informatie. Kijk daarvoor op jorismavo.nl.

Een leerling komt het best tot ontwikkeling als de driehoek ouders, school en leerlingen optimaal samenwerken. U bent dan ook van harte welkom om met ons het gesprek aan te gaan. Op verschillende momenten in het jaar nodigen we u uit op school om over de gang van zaken in de klas of over de ontwikkeling van uw kind te spreken. Daarnaast bieden de ouderwerkgroep en de medezeggenschapsraad u de mogelijkheid om met ons mee te denken en mee te praten zodat we er samen voor kunnen zorgen dat onze leerlingen het best mogelijke onderwijs kunnen genieten.

Ik wens ons allen een mooi schooljaar toe!

Barrie Geurts
Locatiedirecteur

¹ Waar in deze gids over ouders wordt gesproken, worden de verantwoordelijke opvoeders bedoeld. Wanneer over hij wordt gesproken, wordt ook zij of hen bedoeld.



De Jorismavo

De Jorismavo is een kleinschalige school waar leerlingen in een rustige, veilige omgeving hun mavodiploma halen en groeien in hun zelfstandigheid. Wanneer het leren gemakkelijk gaat, bestaat de mogelijkheid om te verdiepen of te verbreden. Ook bieden we onze leerlingen extra begeleiding en ondersteuning als dat nodig is. We bereiden onze leerlingen optimaal voor op hun vervolgopleiding op het MBO of de havo, maar ook op hun rol als kritisch burger in onze maatschappij.

Schoolplan

In ons schoolplan (2023-2027) beschrijven we wat onze ambities zijn voor de komende jaren en welke effecten in 2027 waarneembaar zijn. Het schoolplan vormt de basis voor al ons handelen, zowel binnen als buiten de lessen. U vindt het schoolplan op de website.

Missie

Wat willen we voor onze leerlingen bereiken?

Wij leiden leerlingen op tot zelfbewuste en betrokken burgers, die een toekomst tegemoet gaan die past bij wat ze kunnen en willen. Dit betekent dat zij een stevige basis hebben, verantwoordelijkheid nemen en zelfstandig keuzes kunnen maken. We streven naar kwalitatief uitstekend onderwijs waarin leerlingen kennis en vaardigheden opdoen die ze nodig hebben om zich te blijven ontwikkelen; nu en in de toekomst.

Visie

Hoe denken wij over het onderwijs op de Jorismavo?

De Jorismavo is een veilige, kleinschalige, reguliere mavo waar we elkaar kennen en waar

iedereen gezien wordt. Leerlingen en medewerkers voelen zich thuis en mogen zichzelf zijn. Kenmerkend voor het leren en werken op onze school is de duidelijke structuur in de klas en de persoonlijke aandacht voor de leerlingen.

Ons onderwijs is gericht op zelfstandig leren denken en handelen, en op een goede voorbereiding op vervolgonderwijs. Wij stimuleren onze leerlingen om uit te groeien tot authentieke, sociale en maatschappelijk betrokken jongeren.

We helpen leerlingen zicht te krijgen op hun eigen sterke kanten en leren ze om te gaan met hun uitdagingen. Om dit alles goed te kunnen doen, vinden wij een goede samenwerking tussen het gehele team van de Jorismavo, ouders én leerling essentieel. Docenten en mentoren worden hierbij ondersteund door het ondersteuningsteam. Leerlingen profiteren hiervan in de klas.

Organisatie

Schoolleiding

De schoolleiding van de Jorismavo bestaat uit de locatiedirecteur en teamleider. De locatiedirecteur is verantwoordelijk voor de gang van zaken



binnen school en de bovenschoolse activiteiten. De schoolleiding wordt bijgestaan en ondersteund door twee coördinatoren: de ondersteuningscoördinator en de coördinator onderwijs & kwaliteit.

Indeling in groepen

De school heeft ongeveer 260 leerlingen, verdeeld over vier leerjaren. Elk leerjaar bestaat uit drie klassen.

Samenstelling team

Het volledige team bestaat uit ongeveer 40 medewerkers in volledige of parttime dienst. Het onderwijsondersteunend personeel (OOP) bestaat uit twee groepen: de leden van het ondersteuningsteam (ondersteuningscoördinator, orthopedagoog en maatschappelijk werkende) en de facilitair medewerkers (administratie, receptie en conciërge).

@voCampus

De Jorismavo maakt deel uit van de Stichting @voCampus, een schoolbestuur met 13 scholen voor voortgezet onderwijs in het Rijk van Nijmegen en het Land van Maas en Waal. Binnen @voCampus werken de scholen samen om binnen onze regio een hoogwaardig onderwijsaanbod en een duurzaam gezond scholenpalet te realiseren. Hoge kwaliteit, diversiteit, ruimte voor leerlingen om te kiezen en bereikbaarheid staan centraal in onze ambitie.

De scholen van @voCampus, elk met een eigen cultuur en onderwijsaanbod:

Canisius College, Citadel College (locaties Dijkstraat en Grifftdijk), Het Rijks, Jorismavo, Kandinsky Molenhoek, Kandinsky College Nijmegen, Maas-waal College (locaties Oosterweg en Veensweg), Mondial College (locaties Meeuwse Acker en Leuvenbroek), NSG Groenewoud, Pax Christi College (locaties Pax havo|vwo, Pax vmbo en Pax junior),



Stedelijk Gymnasium Nijmegen, Stedelijke Scholengemeenschap Nijmegen, Pontem College.

Het College van Bestuur van @voCampus bestaat uit:
Hans Schapenk (voorzitter)
Ger Bonen

Coördinator leerlingenzaken

Onze coördinator leerlingenzaken ondersteunt mentoren/coaches, docenten en de teamleider bij leerlingenzaken.

Hij heeft ook contact met leerlingen en ouders over zaken zoals verzuim en lesverwijderingen.

Hij is aanspreekpunt voor leerlingen en voor docenten over dingen die spelen tijdens een schooldag.

Onderwijs

Vaklessen

Van Nederlands tot lichamelijke opvoeding, van studievaardigheden tot X21; op de Jorismavo bieden we een breed pakket aan vakken aan. De vaklessen staan niet op zichzelf; waar mogelijk werken vakdocenten samen om de onderwijsdoelen te behalen in bijvoorbeeld vakoverstijgende projecten en tijdens activiteitenweken. We geloven in een gedegen basis aan vakkennis die hand in hand gaat met de 21e eeuwse vaardigheden. Voorbeelden van deze vaardigheden zijn samenwerken, communiceren en creatief denken. Het aantal lessen per vak per leerjaar is te vinden in de lessentabel.



ICT

Het werken met digitale leermiddelen heeft in de afgelopen jaren een grote vlucht genomen. Veel methodes bieden een online-leeromgeving aan en er zijn veel toepassingen om meer op maat te werken. Daarom hebben we er op de Jorismavo voor gekozen om te werken met eigen laptops. Leerlingen mogen een device van huis meenemen. We werken samen met de Rent Company waarbij de mogelijkheid wordt geboden om een laptop te leasen. Leerlingen in klas 4 hebben laptops en PC's van school ter

beschikking of mogen een eigen laptop meebrengen.

Om leerlingen vaardig te maken in het werken met de laptops, krijgen ze in klas 1 en 2 lessen in digitale geletterheid.

Keuze-uur

In klas 4 staan 2 keuze-uren op de lessentabel. Leerlingen kiezen in die uren, in overleg met de

docent, naar welke vakles ze gaan. Voor leerlingen die geen extra vakles nodig hebben, bestaat de mogelijkheid om zelfstandig te studeren. Met het invoeren van de keuze-uren stimuleren we de zelfstandigheid van onze leerlingen en bieden we meer maatwerk.

Klas 1

In de eerste klas gaat veel aandacht uit naar het wennen aan de nieuwe school. Leerlingen worden begeleid in het omgaan met huiswerk, het leren voor toetsen en het plannen van hun werk. Ook staan we uitgebreid stil bij de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen.

De structuur van de lessen is voor leerlingen helder en de docenten zijn duidelijk in hun verwachtingen; dat helpt leerlingen snel te wennen op school. Alle leerlingen in klas 1 volgen dezelfde vakken zodat ze een brede basis hebben om in klas 2 en 3 keuzes te maken voor hun uiteindelijke vakkenpakket en profiel.





Lessentabel 2022-2023

Leerjaar	1	2	3	4
aantal klassen	3	3	3	3
Nederlands	4	4	3	4
Engels	3	3	3	3
Duits	2	2	3	4
aardrijkskunde	2	2	2	3,5**
geschiedenis	2	2	2	3,5**
biologie	2	2	3	3,5**
wiskunde	4	3	4	4
natuur-scheikunde		2	3	4
economie		2	3	3,5**
handvaardigheid*	2	2	2	4
tekenen*	2	1		
X21*	2	1		
maatschappijleer				1
lichamelijke opvoeding	3	3	2	2
digitale geletterdheid	1	1		
mentoruur	1	1		
studieles	1	1	1	1
CKV			1	

* De vakken handvaardigheid, tekenen en X21 vormen samen de sectie beeldend vormen. In klas 4 is BV het examenvak, met de praktische specialisatierichting handvaardigheid.

** 1 lesuur is keuzewerktijd

Klas 2

Naast de vakken die gegeven worden in klas 1 volgen de leerlingen de vakken natuur-scheikunde (nask) en economie. Aan het einde van leerjaar 2 wordt de eerste keuze richting het vakkenpakket (het profiel) gemaakt. Leerlingen kunnen kiezen uit Duits, Nask of Handvaardigheid. Ze kiezen minimaal 1 en maximaal 2 van deze vakken. Leerlingen die ambitie hebben om na het behalen van het diploma door te stromen naar de havo, kunnen in klas 3 deelnemen aan het doorstroomprogramma. Omdat het voor de doorstroom naar de havo goed is om in 7 vakken eindexamen te doen, kiezen veel leerlingen voor zowel Duits als nask. Dat is overigens niet verplicht. Een leerling kan ook een ander vak als 7de vak kiezen.

Klas 3

Alle vakken stellen voor het derde leerjaar een Programma van Toetsing en Afsluiting vast (PTA-3). Hierin staat omschreven welke onderdelen er getoetst worden en meetellen voor het schoolexamen. De resultaten die voor sommige onderdelen tellen al mee in het examendossier van elke leerling. Het PTA-3 wordt aan het begin van het schooljaar op de website geplaatst en op de algemene ouderavond voor de derde klas toegelicht.

In het tweede deel van het jaar besteden de coaches, samen met de decaan, een aantal lessen aan profielkeuze en de vervolgopleiding in het kader van Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB). Dit doen we vanaf begin van het jaar in de studievoordigheidslessen en aansluitend ook in het mentoruur. Ook in klas 1 en 2

staat LOB voortdurend op het jaarprogramma in de studievoordigheids- en coachlessen.

In het voorjaar kiezen de leerlingen een vakkenpakket (zes of zeven vakken) en een profiel. Eerst maken ze een voorlopige keuze.





Tijdens de studievoorbereiding- en de mentorlessen bereiden leerlingen deze keuze, onder begeleiding, voor. Leerlingen vragen zelfstandig advies van de vakdocenten. De docenten brengen een pakketadvies uit, waarin zij de haalbaarheid van het examen in hun vak inschatten. Vervolgens wordt een definitief pakketadvies gegeven. De ouders tekenen voor de profielkeuze en de definitieve pakketkeuze van hun kind.

De volgende vakken worden als examenvak aangeboden: Nederlands, Engels, Duits, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, wiskunde, natuurkunde, economie en handvaardigheid.

Leerlingen met havo-ambities hebben de mogelijkheid om vanaf klas 3 deel te nemen aan

het havo-doorstroomprogramma. Hierbij worden leerlingen voorbereid op de overstap nadat ze hun vmbo-t diploma gehaald hebben. Ze volgen extra lessen, gaan op bezoek bij de NSG, het Canisius College en het Kandinsky College en doen mee aan een aantal projecten.

Klas 4 - examen

Klas 4 staat vooral in het teken van het eindexamen en de vervolopleiding. Het Programma van Toetsing en Afsluiting van klas 4 (PTA 4) wordt aan het begin van het schooljaar op de website geplaatst en tijdens de algemene ouderavond voor de vierde klas toegelicht. In het PTA staat onder meer welke vakonderdelen meetellen voor het schoolexamen, wanneer de schoolexamens zijn, hoe het profielwerkstuk gemaakt moet worden en aan welke overige voorwaarden de kandidaten moeten voldoen om te kunnen deelnemen aan het Centraal Examen.

In het examenreglement, dat ook via de website is in te zien, staat beschreven hoe het examen wordt afgenomen. Hierin zijn ook de slaag- en zakregeling en de klachtenregeling opgenomen. Nadat een leerling is geslaagd krijgt hij een diploma met cijferlijst uitgereikt.

Brede ontwikkeling

Onderwijs is meer dan het volgen van vaklessen. We leiden onze leerlingen op tot zelfstandige jongvolwassenen die klaar zijn voor hun volgende stap in de maatschappij. Daarom hebben we ook aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling van onze leerlingen en kijken we in breder perspectief naar ons onderwijsaanbod. Zo begeleiden we onze leerlingen actief



bij hun loopbaanoriëntatie. Ook besteden we aandacht aan culturele en burgerschapsvorming en doen onze leerlingen in klas 3 een maatschappelijke stage.

LOB (Loopbaanoriëntatie en -begeleiding)

Wie ben ik? Wat kan ik? Waar ben ik goed in? Wat wil ik leren? Wat heb ik nodig om mijn dromen waar te maken?

Dit soort vragen staat centraal tijdens de activi-

teiten rondom loopbaanoriëntatiebegeleiding. Tijdens mentorlessen, studievoorbereidinglessen en loopbaangesprekken onderzoeken we waar talenten en uitdagingen van leerlingen liggen. Ook begeleiden we de leerlingen bij verschillende keuzeprocessen: die van het vakkenpakket, het profiel en de vervolgstudie. Om de stappen die leerlingen in dit proces maken te volgen, werken we met het online programma Intergrip.





In onderstaande tabellen vindt de examenresultaten van de afgelopen vier schooljaar. Ook vindt u de uitstroomgegevens: wat gingen onze leerlingen doen na hun eindexamen op de Jorismavo.

Examenresultaten

2023-2024	95%	55 kandidaten
2022-2023	90%	63 kandidaten
2021-2022	100%	45 kandidaten
2020-2021	100%	42 kandidaten

Waar gaan onze leerlingen naartoe?

	MBO	HAVO	Diversen (oa vavo)
2023-2024	89%	11%	-
2022-2023	64,4%	35,5%	-
2021-2022	73,3%	26,7%	-
2020-2021	66,6%	33,3%	-



Cultuur

We vinden het belangrijk dat leerlingen zich ook op cultureel gebied ontwikkelen, daarvoor hebben we een cultuurbeleidsplan opgesteld. Hierin staat de visie van de school op de culturele ontwikkeling van de leerlingen en hoe we dat willen bereiken. Om de uitvoering van de culturele activiteiten goed te kunnen organiseren worden de activiteiten samengebracht in vooraf vastgestelde cultuurdagen, project- en werkweken. De coördinatie van het beleid en de uitvoering van de activiteiten is in handen van de cultuurcoördinator.

Behalve activiteiten gericht op cultuur, organiseren we ook sportactiviteiten, excursies, workshops, etc.

Een greep uit het aanbod:

- 3-daags kamp in klas 1
- 4-daagse reis naar Londen in klas 4
- sportactiviteiten
- sinterklaas- en kerstviering
- werkweken in klas 1 t/m 3 voor de herfstvakantie en meivakantie of Hemelvaart
- vakgebonden excursies (bijvoorbeeld Burger's Zoo, Bevrijdingsmuseum Groesbeek, Europoort, Hatertse Vennen)
- cultuurdag met verschillende creatieve en culturele workshops
- bezoek aan tentoonstellingen (Natuurmuseum, museum Het Valkhof)
- film- en theatervoorstellingen (Schouwburg, Lux)

Samen met cultuurhuis De Lindenberg hebben we een uitgebreid kunst- en cultuurproject gestart. In dit project volgen eerste- en tweede-



klassers op locatie verdiepende workshops van professionele kunstdocenten.

Londenreis

De reis naar Engeland met de vierde klas kent een jarenlange traditie. Enkele dagen op reis zijn met klasgenoten in het buitenland betekent voor veel leerlingen voor het eerst weg zijn van thuis, zonder ouders en/of broers en zussen. We reizen met een eigen touringcar en we verblijven in gastgezinnen in Zuidoost-Londen. Er wordt met twee, drie of vier leerlingen samen gelogeed.

Het afwisselende programma bestaat uit allerlei activiteiten: wandelingen, museumbezoek, rondleidingen en winkelen. Als afronding gaan we de laatste avond met z'n allen naar een musical.

De leerlingen maken individueel een "diary" van de reis, die gebruikt wordt bij het mondeling schoolexamen Engels.

Burgerschapsvorming

De school als oefenplaats voor de samenleving: zo zien we onszelf graag. We leven en leren hier samen en gaan uit van een positieve houding en veilige omgeving waarin waarden als empathie en sociale betrokkenheid centraal staan. We leren onze leerlingen over de maatschappij en wat hun bijdrage daaraan kan zijn. We organiseren verschillende activiteiten rondom het thema burgerschapsvorming. De leerlijn bestaat uit 3 pijlers, gebaseerd op de visie op burgerschap:

- 1) Kennis hebben van de democratie en democratisch kunnen handelen
- 2) Kennis hebben van diversiteit en om kunnen gaan met verschillen
- 3) Kennis hebben van de democratische basiswaarde solidariteit en deze waarde in de praktijk brengen.

Maatschappelijke stage

De maatschappelijke stage vormt een onderdeel van het burgerschapsonderwijs op de Jorismavo. In de stage worden kennis en vaardigheden met betrekking tot burgerschap in de praktijk gebracht. Hierbij maken de leerlingen kennis met groepen en instellingen in de samenleving waarmee ze waarschijnlijk in hun dagelijks leven niet zo snel in contact komen. Bovendien leren de leerlingen wat het is om vrijwillig een bijdrage te leveren aan de samenleving.

In klas 1 en 2 organiseren we de maatschappelijke stage zoveel mogelijk in en om de school. Leerlingen leren verantwoordelijkheid dragen voor hun eigen leef- en leeromgeving en zetten zich in voor anderen.

In de derde klas ronden de leerlingen hun maatschappelijke stage af met een stage buiten de school bij een organisatie naar eigen keuze. De

school begeleidt de keuze, de voorbereiding en het verloop van de stage in samenwerking met de Vrijwilligerscentrale Nijmegen.

Opleidingsschool

Een leven lang leren: van jong tot oud. We vinden het belangrijk dat ook onze (toekomstige) collega's ruimte krijgen om zich te ontwikkelen. Samen met een aantal scholen in de regio maken we deel uit van de opleidingsschool Passie voor Leren. U vindt hier meer informatie over de opleidingsschool. <https://passievoorleren.eu/> De coördinator van de opleidingsschool is Jan Withaar.

Afspraken

Om de dagelijkse gang van zaken in en om de school soepel en duidelijk te laten verlopen hebben we een aantal regels en afspraken vastgesteld. Deze huis- en leefregels zijn vastgelegd in het schoolreglement en het leerlingenstatuut, deze zijn, net als de andere reglementen, te vinden op de website van de school.

Vijf gouden omgangsregels

Van 08.30 tot ongeveer 15.30 zijn we met zo'n 260 leerlingen en 40 medewerkers aan het werk in en om de school. Om ervoor te zorgen dat iedereen zich prettig, veilig en gehoord voelt, hebben we vijf gouden regels opgesteld. Als we ons daar allemaal aan houden, zorgen we samen voor een fijne sfeer in de school.

- Alle leerlingen en volwassenen gaan respectvol met elkaar om.
- Alle leerlingen en volwassenen spreken elkaar bij hun naam aan en gebruiken geen bijnamen of scheldnamen.
- Elke leerling doet zijn of haar best om in de klas en in de lessen voor een goede werksfeer te zorgen.
- Elke leerling doet zijn of haar best om ook buiten de lessen, op het schoolplein, in de aula, op straat en bij activiteiten voor een goede sfeer te zorgen.
- Elke leerling mag zeggen dat hij of zij last heeft van een klasgenoot of medeleerling. Dat is geen klikken.

School- en lestijden

Het gebouw is geopend van 8.00 uur tot 17.00 uur, tenzij er bijzondere activiteiten zijn.

Voor alle leerlingen gelden dezelfde lestijden.

Pauzes

De leerlingen blijven tijdens de pauzes op school. Zij maken gebruik van de aula en het schoolplein. In de aula kunnen leerlingen wat te drinken en eten kopen. Er is gekozen voor een breed aanbod, waaronder gezonde producten. Gedurende de beide pauzes wordt er in de aula en op het schoolplein gesurveilleerd door docenten en de conciërge. Na de pauzes worden de aula en het schoolterrein opgeruimd door leerlingen; iedere klas is een aantal keer per schooljaar aan de beurt.



Het gebouw en het terrein zijn rookvrij: in de school en op het schoolplein mag niet worden gerookt.

Mobielvrije school

De Jorismavo is een mobielvrije school. Dat betekent dat leerlingen geen mobiele telefoons of smartwatches gebruiken in ons schoolgebouw.

Leerlingen hebben, naast een kluis voor hun boeken, ook een telefoonkluisje waar in mobiele telefoons kunnen worden opgeborgen. Je kunt er natuurlijk ook voor kiezen om je telefoon niet mee te nemen naar school.

Laptops zijn wel toegestaan, maar alleen voor schoolzaken en alleen tijdens de lestijd (dus niet in de pauzes). We hebben allerlei binnen- en buitenspellen om te ontspannen en/of te sporten tijdens de pauzes.

maandag t/m vrijdag

les 1	08.40 - 09.30
les 2	09.30 - 10.20
pauze	
les 3	10.35 - 11.25
les 4	11.25 - 12.15
pauze	
les 5	12.45 - 13.35
les 6	13.35 - 14.25
les 7	14.25 - 15.15
pauze*	
les 8	15.20 - 16.10

* Indien er een 8e uur is, is er tussen het 7e en 8e uur een korte pauze.



Vakanties en vrije dagen

Op een aantal dagen per jaar zijn de leerlingen lesvrij in verband met studie-activiteiten van het team. Die dagen zijn: 19 augustus, 10 december, 7 april, 26 juni, 3 juli.

Overige bijzonderheden en vrije dagen worden gecommuniceerd via de website en de nieuwsbrief.

Voor andere vakantiedagen dan hierboven genoemd biedt de Leerplichtwet, tenzij er sprake is van zeer gewichtige omstandigheden, geen mogelijkheid. Op onze website leest u meer over het aanvragen van verlof.

Opvang bij afwezigheid docent

Het kan altijd gebeuren dat een docent onverwacht afwezig is. Omdat we de lesuitval tot een minimum willen beperken, wordt in principe een andere docent als surveillant ingezet. De klas kan dan zelfstandig onder begeleiding

Herfstvakantie	21-10 t/m 25-10
Kerstvakantie	23-12 t/m 03-01
Voorjaarsvakantie	03-03 t/m 07-03
Meivakantie	21-04 t/m 02-05
	05-05 vrije dag
Hemelvaartsdag	29-05 (30-05 extra vrije dag)
Tweede Pinksterdag	09-06
Zomervakantie	07-07 t/m 15-08



aan het werk. Daarnaast wordt bekeken of er geschoven kan worden in het rooster zodat er zo min mogelijk tussenuren ontstaan.

Positief schoolklimaat

Leren gaat het best in een omgeving waarin je je veilig en fijn voelt. Met het oog op een prettig schoolklimaat geloven we in een preventieve aanpak en investeren we in een positief schoolklimaat.

Een positief schoolklimaat wordt gecreëerd door dagelijks aandacht te besteden aan de 'Gouden regels van de Jorismavo'. Er wordt geïnvesteerd in positieve groepsvorming en leerlingen worden op positieve wijze beloond voor gewenst gedrag. In de mentorlessen en studievoorbereidingslessen werken we met de lesmethode 'Proeftuin' aan groepsvorming en persoonlijke ontwikkeling en worden leerlingen uitgedaagd over hun toekomst na te denken.

Verzuimbeleid

We zien het als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van school en ouders dat we het verzuim tot een minimum beperken. Het is daarom belangrijk dat ouders op de hoogte zijn van het verzuimbeleid.

Afwezigheid van hun kind dient door ouders altijd gemeld te worden. Verlof dient altijd vooraf en schriftelijk aangevraagd te worden. Hoe u dat kunt melden staat op de website.

De school heeft een verzuimcoördinator die dagelijks alle ziekmeldingen, tetaatkomers en eenvoudige verlofaanvragen afhandelt en in Magister registreert. Complexere verlofaanvragen worden behandeld door de schoolleiding. De verzuimcoördinator is ook degene die naar huis belt om te controleren waarom een leerling

niet op school aanwezig is.

De school heeft een intern systeem van opvang na ongeoorloofd verzuim. Een leerling die ongeoorloofd te laat is gekomen of gespijeld heeft, haalt de gemiste lessen dezelfde dag of de dag(en) erna in. In het geval van spijbelen wordt er altijd contact opgenomen met de ouders en wordt er schriftelijk gemeld hoe de uren worden ingehaald. De leerling meldt zich voor of na schooltijd in de dug-out en wordt daar opgevangen door de pedagogisch medewerker of zijn plaatsvervanger.

De gemeente Nijmegen en de omliggende gemeenten kennen een verzuimprotocol voor het voortgezet onderwijs. Dit protocol is opgesteld om de leerplichtwet goed te kunnen handhaven en om het ongeoorloofd schoolverzuim terug te dringen. De Jorismavo houdt zich aan de criteria en werkwijzen die in het protocol worden voorgeschreven. Indien verzuim aanleiding geeft tot nader onderzoek door de jeugdarts (GGD) of melding bij DUO (leerplichtzaken) dan wordt dat schriftelijk aan de ouders gemeld. U vindt een samenvatting van het verzuimprotocol op de website van de school onder Algemeen, regelingen/verzuimbeleid.

Zowel het schoolreglement als de afspraken met betrekking tot verzuim en verlof zijn te vinden op de website.





Veiligheid

Het veiligheidsbeleid van de school is vastgelegd in een Veiligheidsplan. Het Veiligheidsplan kan worden gelezen via de website onder de knop Regelingen.

De fysieke en sociale veiligheid van de leerlingen en medewerkers van de school wordt geborgd door uitvoering en handhaving van de bovengenoemde instrumenten en door het toepassen van het schoolreglement.

Schoolfotograaf

Wij hebben een overeenkomst met de firma Vandenberg-ID. Aan het begin van het schooljaar maken zij onder schooltijd de schoolfoto's van alle leerlingen. De foto's worden vrijblijvend aan de ouders aangeboden. Wij stellen om administratieve redenen daartoe de leerlinggegevens beschikbaar aan dit bedrijf. Als u de foto's niet wilt aanschaffen, dient u ze terug te sturen naar Vandenberg-ID. U kunt daarvoor de retourenvelop gebruiken die Vandenberg-ID meestuurt.

Indien u niet wilt dat uw zoon/dochter gefotografeerd wordt dan dient u dit tijdig, aan het begin van het schooljaar, te melden.

Jaarlijks worden er foto's gemaakt voor PR-doelinden. De fotograaf maakt foto's tijdens lessen en pauzes.

AVG

In de algemene verordening gegevensbescherming is vastgelegd hoe we met persoonsgegevens zoals beeldmateriaal van leerlingen en medewerkers om moeten gaan. Op de website van de Jorismavo staat het actuele privacyreglement hoe we omgaan met persoonsgegevens. Als een leerling start op de Jorismavo vragen we expliciet toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal voor PR-doeleinden. Voor leerlingen tot 16 jaar geldt dat ouders toestemming geven, voor leerlingen van 16 jaar en ouder geldt dat zij zelf toestemming moeten geven. We gebruiken het leerlingvolgsysteem Magister om de toestemming vast te leggen.

Ondersteuning

Goed onderwijs en leerlingbegeleiding zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Als de omstandigheden goed zijn en de leerling de ondersteuning krijgt die hij nodig heeft, zal hij in staat zijn zijn goede onderwijsresultaten te behalen. De leerlingondersteuning vindt voornamelijk plaats in de klas, door de vakdocent. Wanneer het



nodig is, zijn er mogelijkheden om groepsgewijze en individuele ondersteuning te bieden. De mentor brengt deze behoefte in kaart en schakelt indien nodig het ondersteuningsteam in, via de ondersteuningscoördinator.

Mentor/coach

De mentor/coach is de spil in de begeleiding en de eerst aangewezen contactpersoon voor leerlingen, ouders en vakdocenten van zijn klas. Klas 1 en 2 hebben een eigen mentor en in klas 3 en 4 kiezen de leerlingen een coach. De taken van de mentor/coach zijn onder te verdelen in vier categorieën:

- groepsvormende activiteiten
- (individuele) begeleiding van leerlingen
- contactpersoon voor ouders
- spil in begeleiding door vakdocenten en ondersteuningsteam.

De mentor/coach stelt zich op de hoogte van prestaties, motivatie, gedrag of bijzonderheden en bespreekt deze informatie met de ou-

ders, bijvoorbeeld tijdens de ouderavonden. Als een leerling meer gespecialiseerde ondersteuning nodig heeft, schakelt de mentor de ondersteuningscoördinator in.

In klas 1 tot en met 2 hebben alle klassen een eigen mentor. In klas 3 en 4 hebben leerlingen een persoonlijke coach die hen individueel begeleidt en contact met ouders onderhoudt.

Ondersteuningscoördinator

De ondersteuningscoördinator inventariseert de ondersteuningsvragen van leerlingen. Zij onderzoekt samen met het ondersteuningsteam welke begeleiding mogelijk en passend is. De ondersteuningscoördinator is het aanspreekpunt voor externe partijen wanneer het leerlingondersteuning betreft. Binnen het ondersteuningsteam zijn verschillende begeleiders met ieder hun specifieke aandachtsgebied actief.

- orthopedagoog
- schoolmaatschappelijk werker
- begeleider passend onderwijs (BPO'er)



Orthopedagoog

De orthopedagoog heeft in het team een signalerende, ondersteunende en coachende taak voor leerlingen. Ook coacht de orthopedagoog het team in het omgaan met leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. Daarnaast neemt de orthopedagoog op verzoek van een mentor of van het team hulpvragen mee voor bespreking en behandeling in het ondersteuningsteam. Zij verricht handelingsgerichte diagnostiek: er wordt gekeken welke ondersteuningsbehoefte de leerling heeft en wat er nodig is binnen en buiten de klas om zo goed mogelijk te kunnen functioneren. Zij geeft adviezen aan mentoren, docenten en andere begeleiders. Ook heeft zij enkele leerlingen in begeleiding.

Schoolmaatschappelijk werker

Schoolmaatschappelijk werk is een laagdrempelige voorziening, aanwezig op school, welke erop gericht is om problemen vroegtijdig te signaleren en aan te pakken. Zij vervult een brugfunctie tussen kind, ouders, school en (jeugd-)zorginstellingen en richt zich op het kind bij wie de ontwikkeling stagneert. De begeleiding richt zich op degenen die invloed hebben op die situatie. Enerzijds zijn dit de ouders en verzorgers, anderzijds zijn dat bijvoorbeeld leerkrachten en (jeugd-)hulpverlening.

Concreet betekent dit dat de schoolmaatschappelijk werker niet alleen signaleert, begeleidt, coördineert en verwijst, maar bijvoorbeeld ook een spreekuur kan organiseren voor leerlingen of een koffie-/themabijeenkomst voor ouders. Bovendien is er regelmatig overleg met docenten, ondersteuningscoördinator, directeur, orthopedagoog en hulpverlening over leerlingen die extra begeleiding nodig hebben.

Begeleider passend onderwijs (BPO'er)

De BPO-ers zijn, vanuit het Samenwerkingsverband VO VSO Nijmegen e.o., een vast aantal uren per week verbonden aan een schoollocatie. Zij worden toegevoegd aan het zorgteam van de schoollocatie en maken op die manier deel uit van de ondersteuningsstructuur op school. BPO-ers treden op als de inhoudelijke experts: zij adviseren scholen ten aanzien van de ondersteuningsbehoefte, de inhoud van interventies en het verbeteren van de basisondersteuning. Daarnaast kunnen zij ook een bijdrage leveren aan de uitvoering gericht op ondersteuningsbehoefte van een leerling/groepen leerlingen.

Op de Jorismavo ondersteunt en begeleidt de BPO'er leerlingen individueel of in kleine groepjes, bijvoorbeeld op het gebied van:

- studievaardigheden en leren leren
- faalangst
- sociaal-emotionele begeleiding





Zorg- en adviesteam (ZAT)

Het ZAT onderzoekt de mogelijkheden voor begeleiding van leerlingen voor wie de begeleiding binnen school niet voldoende lijkt te zijn. Op de Jorismavo maken de ondersteuningscoördinator, de orthopedagoog en de schoolmaatschappelijk werker deel uit van het van ZAT, eventueel ook een lid van de schoolleiding of de mentor. Vanuit de overige instanties hebben zitting: de jeugdarts, de leerplichtambtenaar en een functionaris van Entrea. De functionarissen die vanuit de overige instanties deelnemen handelen in het kader van de bevoegdheid van hun instelling.

van keuzes in de schoolloopbaan. In klas 2 kiezen leerlingen met welk vak ze in klas 3 verder gaan: Duits, nask of beide vakken. In klas 3 kiezen ze een profiel en in klas 4 maken ze de keuze voor hun vervolgopleiding. Vooral bij die laatste keuze is de decaan actief betrokken. Daarnaast is de decaan aanspreekpunt en coördinator rondom LOB (loopbaanoriëntatie en -begeleiding).

Beleid en voorzieningen ten aanzien van dyslexie en dyscalculie

Op onze school is het Protocol Dyslexie en dyscalculie (zie regelingen op de website voor het hele document) van toepassing op leerlingen



Schoolondersteuningsprofiel (sop)

Elke school beschikt over een school ondersteuningsprofiel (sop). In het sop staat beschreven welke ondersteuning de school biedt op groeps- en individueel niveau. Het sop van de Jorismavo kunt u in zijn geheel inzien op de website van de school.

die een door een deskundige vastgestelde dyslexieverklaring hebben en/of voor leerlingen met ernstige rekenproblemen

Decaan

Leerlingen en ouders worden behalve door hun mentor door de decaan begeleid bij het maken

Onder de aangeboden extra voorzieningen voor dyslexie vallen: extra tijd bij toetsen, auditieve ondersteuning bij SO's, proefwerken en mondeling herkansen van SO's in de onderbouw De ondersteuningscoördinator brengt in kaart welke leerlingen welke voorzieningen willen gebruiken en deelt dit met de lesgevers.



GGD

De GGD Regio Nijmegen ondersteunt de school bij het opsporen van gezondheidsproblemen bij leerlingen en probeert deze ook te voorkomen. Het Schoolgezondheidsteam van de GGD-afdeling Jeugdgezondheidszorg doet dit in het basisonderwijs en in het voortgezet onderwijs door alle leerlingen te onderzoeken en te volgen. De jeugdarts wordt ingezet ter consultatie voor medische vragen van de school en bij de uitvoering van het verzuimprotocol. Hij/zij voert gesprekken met leerlingen en ouders bij langdurig en/of regelmatig ziekteverzuim. De jeugdarts heeft ook zitting in het Zorg Advies Team.

In de onderbouw voert de jeugdverpleegkundige een gezondheidsonderzoek uit. De leerling vult digitaal een vragenlijst in. Daarna vindt er een individueel onderzoek plaats. Dan worden de lengte en het gewicht van de leerling gemeten. Ook wordt er een gesprek met de leerling gevoerd.

U, als ouder, wordt hiervan tijdig op de hoogte gesteld.

In de derde klas VMBO wordt de Gezondheidscheck ingezet. Met de Gezondheidscheck wordt ook gesignaleerd of een leerling niet lekker in zijn vel zit. Wanneer een leerling vragen heeft of wanneer er zorgen zijn, gaat de jeugdverpleegkundige met de leerling in gesprek. U vindt meer informatie over de werkzaamheden van de GGD op onze website.

Ouders

Goed contact met ouders is van groot belang. We betrekken u graag bij de ontwikkeling van uw kind en horen graag uw ervaringen met onze school. Op verschillende momenten in het jaar nodigen we u uit op school om met elkaar in gesprek te gaan. Bij vragen of suggesties kunt

u contact opnemen met de school. Bij voorkeur via info@jorismavo.nl.

Rapportage aan ouders

De ouders worden over de voortgang en ontwikkeling van hun zoon/dochter via de volgende kanalen geïnformeerd:

- rapporten, deleerlingbespreking, brieven en e-mail
- ouderavonden en (telefoon)gesprekken
- het schooladministratiesysteem Magister is (gedeeltelijk) voor ouders toegankelijk

Informatieavonden

Voor elk leerjaar worden algemene informatieavonden verzorgd. Op deze avond worden de ouders/verzorgers ingelicht over alle zaken die van belang zijn voor het betreffende leerjaar. Ouders kunnen op deze avonden hun vragen stellen. Binnen elke klas bespreken de ouders samen met de mentor hoe het in de klas gaat.

Rapporten en brieven

Ouders ontvangen twee keer per schooljaar een cijferrapport. De rapporten worden samengesteld op basis van de informatie van de mentor en de rapportbespreking. Het rapport van juli is tevens het overgangsrapport.

Ouderavonden en telefoongesprekken

Tweemaal per schooljaar wordt een individueel gesprek gepland waarin mentor/coach, ouders en leerling spreken over de vorderingen en het welbevinden van de leerling. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen betrokken worden bij hun leerproces en daarop reflecteren. Daarom nemen leerlingen deel aan de gesprekken met hun ouders in zogenaamde dialooggesprekken.



Vanaf begin februari worden de ouders van leerlingen die belangrijke onderdelen van het programma nog niet afgesloten hebben, dreigen te blijven zitten of voor verwijzing in aanmerking komen hiervan op de hoogte gesteld en indien nodig voor een gesprek op school uitgenodigd. De mentor/coach wordt door de vakdocenten en begeleiders op de hoogte gehouden van de vorderingen van zijn leerlingen. Indien nodig of gewenst kunnen mentoren en ouders gedurende het schooljaar telefonisch contact met elkaar opnemen.

Ouderwerkgroep

De Jorismavo heeft een actieve ouderwerk-groep. De ouderwerkgroep denkt en praat mee over de gang van zaken op school en vormt daarbij onder andere een klankbord voor de





schoolleiding. Er is eveneens ruimte om op- en aanmerkingen en suggesties te laten horen. De ouderwerkgroep komt ongeveer zes keer per jaar bijeen op school. Bij de vergaderingen is één van de directieleden aanwezig. De bijeenkomsten zijn openbaar, u bent dus altijd welkom. U kunt contact opnemen met de ouderwerkgroep via jm.owg@jorismavo.nl.

Daarnaast organiseert en ondersteunt de ouderwerkgroep schoolse en buitenschoolse activiteiten zoals de jaarlijkse thema-avond voor alle ouders en medewerkers van de school en de gala-avond voor de examenleerlingen. Ook is de ouderwerkgroep aanwezig tijdens de Open dag om ouders van leerlingen in groep 7/8 te woord te staan.

Ouders zijn mede vertegenwoordigd in enkele andere overlegorganen, zoals de medezeggenschapsraad (MR), de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van @voCampus en de ondersteuningsplanraad (OPR) van het Samenwerkingsverband.

Geïnteresseerde ouders kunnen aangeven waaraan zij hun bijdrage willen verlenen. Of u nu wilt meedenken over het beleid van de school, juist heel concreet uw steentje wilt bijdragen aan een activiteit of beide; u bent van harte welkom!

Gescheiden ouders

De school hanteert een protocol "Informatieverstrekking aan gescheiden ouders". Dit protocol kunt u opvragen op school.

Communicatie en inspraak

We houden u graag op de hoogte van bijzondere, maar ook van gewone gebeurtenissen in

de school. We gebruiken daarvoor verschillende kanalen.

Jorisnieuws

Onze nieuwsbrief Jorisnieuws verschijnt vier keer per jaar. Deze wordt per mail aan de ouders toegestuurd. De nieuwsbrief bevat actuele informatie, oproepen, weetjes en de maandagenda van activiteiten.

Website

Op de website worden naast algemene informatie actuele mededelingen geplaatst om ouders, leerlingen en medewerkers zo snel en goed mogelijk te informeren over de lopende en aankomende activiteiten. Ook vindt u verschillende regelingen en formulieren op de website. Het foto-album is te zien na het invoeren van een wachtwoord. U kunt het wachtwoord opvragen via (de mentor van) uw kind.

Magister

Op de Jorismavo werken we met Magister. Magister is een leerlingvolgsysteem en elektronische leeromgeving (ELO) waarmee alle gegevens van leerlingen bijgehouden kunnen worden. Leerlingen, ouders en docenten maar ook administratie en ondersteuning van de Jorismavo kunnen daarmee op verschillende niveaus toegang krijgen tot cijfers, lesrooster, huiswerkagenda, aanwezigheid en allerhande managementinformatie. Magister speelt een belangrijke rol in de communicatie met leerlingen en ouders/verzorgers.

Leerlingen hebben online de mogelijkheid tot het bekijken van het lesrooster, het opgegeven huiswerk, overige activiteiten, roostervijzigingen, mededelingen, behaalde cijfers, aanwezig-

heidsgegevens, administratieve gegevens en ze hebben toegang tot digitaal lesmateriaal in ELO (elektronische leeromgeving).

Ook ouders kunnen toegang krijgen tot bepaalde gegevens in het systeem, zoals de agenda, de cijfers, de aanwezigheid en de NAW-gegevens. Magister is met de verstrekte inloggegevens toegankelijk via onze website.

E-mail

Berichten of brieven aan ouders en aan leerlingen worden zoveel mogelijk per e-mail verstuurd. Ouder 1 zorgt ervoor dat het e-mailadres zoals in Magister vermeld up to date is. Leerlingen krijgen een e-mailadres van school dat hiervoor gebruikt wordt.

Social media

Op het Facebook- en Instagram-account worden zeer regelmatig foto's en artikelen geplaatst over activiteiten en andere noemenswaardige gebeurtenissen.

Leerlingenraad

Via de leerlingenraad hebben de leerlingen de kans hun stem te laten horen. In de leerlingenraad zitten ongeveer vijftien leerlingen. Elke klas wordt door een of twee leerlingen vertegenwoordigd. De leerlingenraad spreekt mee over onder andere de aula, de buitenlesactiviteiten, de nieuwbouw en het schoolfeest.

Medezeggenschap

De medezeggenschapsraad (MR) van de Jorismavo bestaat uit twee personeelsleden en twee ouders. De MR is een belangrijke gesprekspartner voor de schoolleiding en heeft instemmings- en/of adviesrecht over een aantal (beleidsmatige) zaken.

Namens de Jorismavo neemt een ouder zitting in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van @voCampus. U kunt contact opnemen met de MR via jm.mr@jorismavo.nl.

Ondersteuningsplanraad

De ondersteuningsplanraad (OPR) is een speciale medezeggenschapsraad van het Samenwerkingsverband. In de OPR zitten ouders, personeel en leerlingen. Via de OPR hebben zij instemmingsrecht op het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband. De Jorismavo wordt door 1 personeelslid vertegenwoordigd in de OPR.

Klachtenregeling

De Jorismavo wil een school zijn waar kinderen zich geborgen weten in een uitnodigend klimaat. We werken daar hard aan. Maar bij het samenwerken van mensen, kan er ook wel eens wat mis gaan. Meestal wordt dat met een goed gesprek opgelost, soms met tussenkomst van de schoolleiding of één van de leerlingbegeleiders of vertrouwenspersonen van de school.

Waar dat incidenteel niet lukt, kunnen ouders, leerlingen en ook medewerkers van de school gebruik maken van hun klachtrecht. In een klachtenregeling heeft de school daarvoor regels opgesteld. Om te waarborgen dat een klacht serieus en vertrouwelijk wordt behandeld, is de school aangesloten bij een regionale bovenschoolse klachtencommissie. Deze commissie onderzoekt of een klacht gegrond is, rapporteert hierover aan het schoolbestuur en geeft zo nodig advies over te treffen maatregelen.

De klachtencommissie is geen beroepsinstantie en heeft geen bevoegdheid bijvoorbeeld een beoordelingscijfer van een docent of een bevoor-



deringsbeslissing van een docentenvergadering terug te draaien.

Bij een mogelijk zedenmisdrijf, gepleegd door een leerling of medewerker van de school jegens een minderjarige leerling, zijn medewerkers bij wet verplicht dit zo spoedig mogelijk aan het schoolbestuur te melden. In overleg met de vertrouwensinspecteur beoordeelt het bestuur of aangifte bij politie of justitie noodzakelijk is.

De klachtenregeling en de meldingsprocedure voor klachten vindt u op onze website.

Interne vertrouwenspersoon

De interne vertrouwenspersonen van de Jorismavo werken vanuit de Klachtenregeling van de @voCampus. Hierbij staat vertrouwelijkheid voorop.

De interne vertrouwenspersonen zijn er voor leerlingen, ouders en personeelsleden en kunnen hulp bieden bij ongewenste omgangsvormen. Hierbij denken we bijvoorbeeld aan discriminatie, (seksuele) intimidatie, pesten, agressie en geweld. In geval van een ongewenste omgangsvorm is het uitgangspunt om te proberen er in onderling overleg uit te komen. Soms lukt dat niet en blijft de klacht bestaan. Leerlingen en ouders kunnen dan – in volgorde – de mentor of de schoolleiding inschakelen. Wanneer men er sa-

men dan nog niet uitkomt of als er redenen zijn om direct contact op te nemen met een interne vertrouwenspersoon, bijvoorbeeld bij seksuele intimidatie, kunnen zij de hulp inroepen van mevrouw Christine Pacilly of de heer Jan Withaar. Zij zijn aangesteld als interne vertrouwenspersonen ongewenste omgangsvormen.

Contactgegevens:

Mevrouw Christine Pacilly:
c.pacilly@jorismavo.nl
De heer Jan Withaar:
j.withaar@jorismavo.nl

Aan @voCampus is een externe vertrouwenspersoon verbonden met wie leerlingen, ouders en medewerkers contact kunnen opnemen. Deze externe vertrouwenspersoon is tevens vertrouwenspersoon integriteit.

Meer informatie kunt u vinden op www.vocampus.nl

Financiële zaken

Ouderbijdrage

Jaarlijks ontvangt de school een vergoeding van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (OCW) voor o.a. personele kosten, huisvestingslasten, inventaris en leermiddelen. Voor een aantal andere zaken die wij ook belangrijk vinden, maar waarvoor wij geen vergoeding van het Ministerie ontvangen, vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage. De ouderbijdrage wordt onder andere gebruikt voor bijzondere activiteiten zoals de introductie, sinterklaas- en kerstactiviteiten, voorstellingen op cultureel gebied, filmvoorstellingen,

schoolfeesten, diploma-uitreiking. Aangezien de Jorismavo deze zaken belangrijk vindt voor de leerlingen vragen we een vrijwillige bijdrage aan de ouders.

Alle leermiddelen die naar vorm en inhoud gericht zijn op informatieoverdracht in onderwijsleersituaties worden door de school ter beschikking gesteld. Naast deze leermiddelen zijn er enkele andere kosten die wel in rekening worden gebracht. Bijvoorbeeld deelname aan sportactiviteiten, cultuurdagen, werkweken, excursies, kamp in klas 1, Londenreis in klas 4. Deze kosten kunnen per schooljaar en per leerjaar verschillend zijn.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen deelnemen aan deze (buitenschoolse) activiteiten, omdat het op een andere wijze dan de reguliere lesactiviteiten bijdraagt aan de ontwikkeling van uw kind. Zonder de vrijwillige ouderbijdrage is het niet mogelijk deze activiteiten en programma's aan te (blijven) bieden. Het niet (geheel) betalen van de bijdrage door de ouders leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan de activiteiten. Echter, de extra (onderwijs)activiteiten kunnen komen te vervallen wanneer te veel ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen. Het percentage wordt vastgesteld in overleg met de Medezeggenschapsraad van de school.

We streven ernaar de ouderbijdrage zo laag mogelijk te houden. De hoogte van de bijdrage wordt jaarlijks in overleg met de oudervertegenwoordiging van de medezeggenschapsraad vastgesteld en voldoet aan de wettelijke bepalingen omtrent de ouderbijdrage volgens de Wet op het Voortgezet onderwijs.

De ouderbijdrage die wij vragen zijn per

schooljaar en soms per afdeling verschillend. Hieronder is per leerjaar te zien welke bijdrage wij vragen voor activiteiten en diensten die niet vergoed worden door het Ministerie:

klas 1 tot en met 4	€75
kamp klas 1	€100
Londenreis (buitenlandreis) klas 4	€325

Leerlingen van klas 4 hebben de vrije keuze in het volgen van een 7de vak. Hiervoor zijn extra leermiddelen opgenomen die niet zijn opgenomen in de lumpsum. Van ouders wordt een bijdrage van €50 gevraagd voor de extra leermiddelen en extra gebruikerskosten (repro, schoolmaterialen etc.).

Aanschaf schoolboeken

Vanaf schooljaar 2023-2024 verzorgt de Leermiddelenservice @voCampus (LS) de verspreiding van de leermiddelen

Leerlingen krijgen het benodigde lesmateriaal aan het begin van het schooljaar in bruikleen. Aan het einde van het schooljaar leveren ze deze netjes en onbeschadigd weer in. Een overeenkomst tussen school en leerling met betrekking tot de bruikleen van lesmaterialen komt tot stand door ondertekening van de "Overeenkomst met betrekking tot de bruikleen van lesmaterialen" aan het begin van de schoolloopbaan.

Aanschaf laptop

In alle klassen werken we met laptops. Van leerlingen wordt verwacht dat zij een eigen laptop mee naar school nemen. Ouders worden tijdig geïnformeerd over de mogelijkheden om bij The Rent Company een laptop aan te schaffen en



over de specificaties waaraan de laptop moet voldoen. Als ouders over onvoldoende financiële middelen beschikken en geen gebruik kunnen maken van Stichting Leergeld, gaan we in gesprek om samen tot een oplossing te komen.

Verzekering

Voor alle leerlingen en het personeel van de Jorismavo is een collectieve ongevallen- en reisverzekering afgesloten. Deze verzekering is bedoeld voor voorvallen tijdens het gaan naar school, het verblijf op school en het komen van school, alsmede tijdens activiteiten in schoolverband onder toezicht van school. In geval van schade wordt in eerste instantie de eigen (aansprakelijkheids- of ziektekosten)verzekering

aangesproken. Bij vragen kunt u contact opnemen met de school. Voor schade ontstaan door diefstal en/of overige materiële schade is de school niet aansprakelijk.

Stichting Leergeld Nijmegen

De gemeente Nijmegen vindt het belangrijk dat alle kinderen, ongeacht het inkomen van de ouders, mee kunnen doen in de maatschappij. Sport, cultuur en de verschillende activiteiten in schoolverband zijn belangrijk voor de ontwikkeling van een kind, maar kosten vaak ook veel geld. Stichting Leergeld Nijmegen kent vergoedingen voor sport- en cultuuractiviteiten. Op www.leergeld.nl/nijmegen vindt u aanvullende informatie.





Schoolleiding

Barrie Geurts locatiedirecteur
Hanneke Frenken teamleider

Coördinatoren

Andrea Jakobi coördinator onderwijs
Cynthia Courbois cultuurcoördinator
Jan Withaar coördinator opleidings-
school

Renske van Heeswijk ondersteuningscoördinator
Tom van den Berge decaan
Sjors Jansen coördinator leerlingzaken
Yvonne van den Berg examensecretaris

Vertrouwenspersonen

Jan Withaar
Christine Pacilly

Mentoren

1A Cynthia Courbois
1B Miranda Klos
1C Christine Pacilly
2A Victoria van Stralen
2B Jelmer Krooshof
2C Yvonne van den Berg

Coaches klas 3

Sjors Jansen
Bas eggenhuizen
Guido Verhelst
Lisa Holtman
Sjuul Postulart

Coaches klas 4

Tom van den Berge
René Wijsman
Rolf Smeets
Wilma Lamers

Docenten

Yvonne van den Berg wiskunde
Tom van den Berge biologie
Victoria van Stralen Duits
Yvonne van Beuningen Nederlands
Cynthia Courbois tekenen,
handvaardigheid
Bas Eggenhuizen natuur-
scheikunde
Cees Faber geschiedenis,
maatschappijleer
Lisa Holtman Studielessen en
Kic-lessen
Andrea Jakobi Duits
Sjors Jansen lichamelijke
opvoeding
Rik de Jongh Nederlands
digitale
geletterdheid
Miranda Klos Engels
Jan Kooiman lichamelijke
opvoeding
Jelmer Krooshof lichamelijke
opvoeding,
digitale
geletterdheid
Christine Pacilly Nederlands
Daan Plette Engels
Sjuul Postulart economie
Antoine Seegers wiskunde
Rolf Smeets biologie
Guido Verhelst handvaardigheid,
techniek, X21

René Wijsman
Jan Withaar

aardrijkskunde,
geschiedenis,
aardrijkskunde

Onderwijsondersteunend personeel

Claus van Aanhold begeleider pas-
send onderwijs
Marian Calis orthopedagoog
Bob van der Cruijssen pedagogisch
conciërge
Renske van Heeswijk ondersteunings-
coördinator,
orthopedagoog
Lisa Holtman pedagogisch
administratief
medewerker
verzuim-
coördinator
Hanneke Hoetmer begeleider pas-
send onderwijs
Veronica Kilkens receptie,
conciërge
Tonnie van Rooijen medewerker P&O
Adriane Klip administratief
medewerker
Brandon Peterse medewerker ICT
Hugo Thonen maatschappelijk
werker

Medezeggenschap

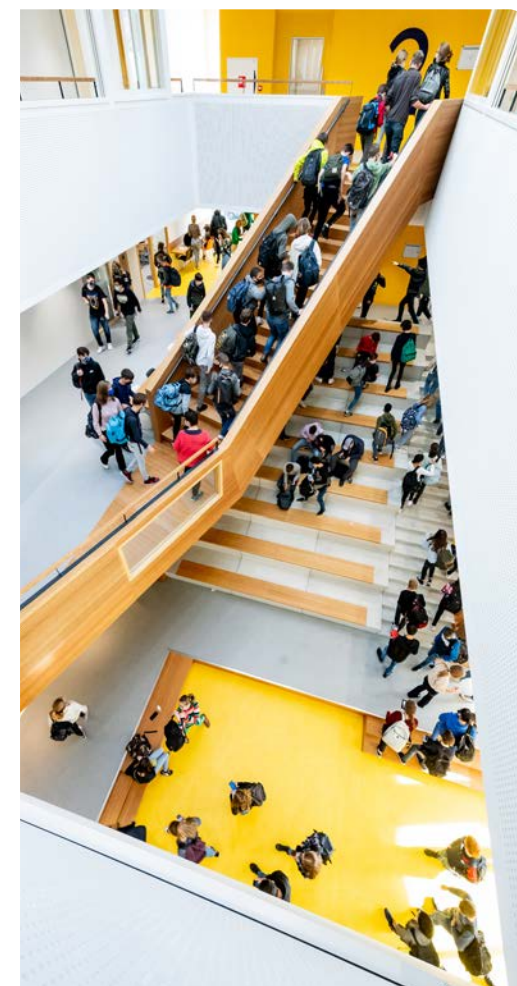
Sjors Jansen voorzitter MR OP
Cees Faber lid MR
Celeste van Heumen lid MR
Joeri Jorg oudergeleding
lid MR
oudergeleding

Anti-pest coördinator

Marian Calis

GGD

Liselore Verbeten - jeugdarts
van den Berg jeugdverpleeg-
kundige
Lineke Arnts



School

Jorismavo

Ploegstraat 16
6532 TV Nijmegen
tel. 024 - 323 51 75
www.jorismavo.nl

Bestuur



Stichting @voCampus
Meeuwse Acker 20-20
6546 DZ Nijmegen
Postbus 6618
6503 GC Nijmegen
024 - 203 77 00
info@vocampus.nl
www.voCampus.nl

Regionale Klachtencommissie
Voortgezet Onderwijs Nijmegen

Postbus 40020
6504 AA Nijmegen

Meldpunt vertrouwensinspecteur

tel. 0900 - 111 31 11

Landelijk Actie Komitee Scholieren (LAKS)

Postbus 17061
1001 JB Amsterdam
tel. 020 - 638 17 92
www.laks.nl

DUO Studiefinanciering:

Alle regiokantoren zijn bereikbaar op
tel. 050 - 599 77 55
www.ib-groep.nl

GGD Regio Nijmegen
Afdeling Jeugdgezondheidszorg

Postbus 1120
6501 BC Nijmegen
Tel. 024 - 329 71 11
ma.t/m vr. | 08.30 tot 14.00 uur

Colofon

Tekst en eindredactie: Jorismavo

Vormgeving: Winterworks, Nijmegen

Fotografie: Norbert Voskens, Ans Dekkers



EEN KLEINE SCHOOL
VOOR GROTE DROMEN

Jorismavo



Ploegstraat 16
6532 TV Nijmegen

T 024 - 323 51 75
E info@jorismavo.nl
W www.jorismavo.nl

Jorismavo